

令和8年度 オールクレ商談会 開催要領

1. 趣 旨

オールクレ商談会は、呉市内の支援機関・行政・金融機関等が連携して行う呉地域最大規模の商談会です。

首都圏・関西圏や広島県内等のバイヤーと、直接かつ複数商談できる場を一堂に設けることで、呉地域内の小規模事業者の新たな販路開拓や自社商品のブラッシュアップに繋がる支援を行うことを目的としています。

併せて商談会前に専門家による「事前セミナー」「ブラッシュアップ相談会」を開催することで、商談会に出展経験のない事業者でも安心して商談会に臨めるよう、基礎知識習得や自社商品を事前に見直す機会を設けることで、商談会における成約率向上を目指します。

2. 主催・共催

主催：呉広域商工会

共催：呉市、呉商工会議所、(公財)くれ産業振興センター、
(一社)広島県中小企業家同友会 呉支部

後援：(株)日本政策金融公庫呉支店、(株)広島銀行、(株)もみじ銀行、呉信用金庫、
(株)SAメディアラボ (月刊くれえばん)

3. 対象事業者

(1) 出展者

呉市内の小規模事業者（食品・飲料、雑貨など（20者程度））

(2) バイヤー

首都圏、関西圏、広島県内等から小売・流通系バイヤーを招聘（約20社程度）

4. 事業内容 【参加費：無料】

(1) 事前セミナー（集合研修）

日 時：令和8年9月28日（月）

場 所：呉市生涯学習センター（つばき会館）4階（呉市中央6丁目2-9）

対象者：原則、商談会出展者全員

講 師：高本 統夫（広島県商工会連合会販路開拓アドバイザー）

テーマ：商談成功のコツ（如何にバイヤーに商品を取扱ってもらえるか）等

(2) ブラッシュアップ相談会（個別相談会）

日 時：令和8年10月29日（木） 1者50分程度

場 所：Zoom等でのオンライン面談

対象者：商談会出展者の中から最大6者程度選定（希望者）

講 師：(株)ピカソル 代表取締役 小林 みどり 氏（予定）

テーマ：自社商品の強み・弱み・商談会に向けての改善点等についての
個別相談会を予定

※商品サンプルを事前に送付していただきます（送料は自己負担）

(3) オールクレ商談会

日 時：令和9年1月14日（木） 12：30～17：00（終了予定）

場 所：クレイトンベイホテル 3階天の間
 対象者：食品・雑貨・チャレンジブース等
 定 員：20者程度

(4) 商談会概要

① 当日スケジュール (予定)

時 間	内 容
11:30～	出展者受付開始 (※11:00～搬入可能)
12:00～	バイヤー受付開始
12:30～12:40	開会式・商談会概要説明
12:40～13:00	フリー商談① (20分)
13:00～13:20	指名商談① 商談20分 (入替10分)
13:30～13:50	指名商談② 商談20分 (入替10分)
14:00～14:20	指名商談③ 商談20分
14:20～14:30	休憩
14:30～14:50	フリー商談② (20分)
14:50～15:10	指名商談④ 商談20分 (入替10分)
15:20～15:40	指名商談⑤ 商談20分 (入替10分)
15:50～16:10	指名商談⑥ 商談20分
16:15～16:20	閉会挨拶・アンケート記入
16:20～16:40	フリー商談③ (20分)・終了次第順次退場可
16:40～	撤収作業

② 商談内容

商談時間：1コマ (商談20分+休憩10分)

商 談 数：最大6コマ、最低1コマ

商談形式：出展者・バイヤーに事前調査を行いマッチングします。一部バイヤーはオンライン商談となる場合もあります。

なおマッチングは、極力希望に沿うように努めますが、ご希望に添えない場合もありますことご了承ください。

③ 当日の個別指導

専門家（コーディネータ）を当日配置し、会場内を巡回指導します。出展ブースのレイアウト商品の見せ方、バイヤー紹介などの助言を行います。

④ ライブコマースでのオンライン販売

出展者の内、希望者3者を事前に選定し、商談1コマを使ってライブコマースを行います。MCとの掛け合いをインターネット上でライブ配信して販売促進を行います。

また、モニター100人に商品に関するアンケートを行い、消費者の意見をまとめた報告書を事業者へ還元します。

5. その他留意事項 (一部出展者の負担もあります。)

(1) サンプル・試食品の提供について

オンライン商談のバイヤーには、事前に商品のサンプル送付が必要となります。サンプル商品・販売促進品については各自にてご準備のうえ、各出展者負担でバイヤーに提供・送付をお願いします。

(2) 当日の準備物等について

出展者ブースの装飾品、PRパネル、試食品、商品サンプル、「FCPシート(申込書)」等商談に必要と思われる物は、各事業者にてご準備ください。なお名刺は必須となります。

(3) 搬入・搬出について

搬入は会場平面駐車場を利用し、搬入後は会場ホテルの指示に従ってください。

(4) 設備等について(火器・電気等の使用について)

裸火は使用禁止です。調理等で電気等電源を使用される場合は、会場の都合上事前申請が必要となりますので、マッチング希望調査時に電源の必要の有無をお知らせください。なお、ゴミについては各自にて持帰りください。

(5) ホテル内への飲食物の持込みはご遠慮いただいております(※商談における試食実施は可能です)。昼食につきましては、ホテル内のレストラン、または近隣の飲食店・コンビニ等をご利用のうえご来場ください。

6. 申込方法・申込期限

(1) 基本情報(事業者情報等)を入力ください(期限：令和8年8月20日(木))

- ・右のQRコードか下記URLから入力ください(書面による提出も可)

<https://forms.cloud.microsoft/r/qDuj0breYy>



(2) FCPシートの提出 (期限：令和8年8月31日(月)) (※1)

- (1) で入力した商品のFCPシート(当会HPより入手)を当会にメールにて(kure-kouiki@hint.or.jp)提出ください



*募集定員を超えた場合は、商品構成等から出展者の選定を行います。

(※1) 【FCPシート作成の注意点について】

- ① 「食品」「雑貨」でFCPシートが異なりますので、該当するFCPシートを使用ください。なお、「食品」のFCPシートは農林水産省フード・コミュニケーション・プロジェクト(FCP)作成の共通フォーマットです。
- ② 作成にあたっては、FCP展示会・商談会シート作成のてびき(農林水産省作成)を活用ください。特に「商品の特徴・ストーリー」や「写真」は、商談にあたり重要なものとなります。
- ③ 複数の商品を出品する場合は、商品毎にFCPシートが必要となります(出展企業紹介欄については省略可)。
- ④ FCPシートはバイヤーに提供するとともに、「出展商品カタログ」を作成し、商品や事業者概要を公表しますので、あらかじめご了承ください。

7. FCP シートの修正・再提出

事前セミナーでは FCP シートの記載方法等も含めたセミナーを実施します。その後、修正を希望される場合は、再提出期限（後日別途案内）までにご提出をお願いいたします。

8. 問合せ・申込先

呉広域商工会 経営支援課 菊池・西野

T E L : 0823-70-5660 / F A X : 0823-87-3318

E-mail : kure-kouiki@hint.or.jp