

令和5年度 伴走型小規模事業者支援推進事業 予算及び担当割表 (案)

R5.4.13

項目	区分	事業名	事業概要	予算(円)	目標数値 (参考)	確認者	主担当	副担当	フォロー	備考	
①	新	需要動向に関する商品開発・試作品数	大学生等と小規模事業者の地域連携による新商品開発の調査事業	325,000	1品以上 ※2年	局長・課長	美濃	河本	大石	大学へ打診 コーナーネーター・デザイナー謝金、委員会旅費等	
②	継続	専門家派遣事業	全体目標・経営指導員@13者(計画策定6者、継続支援先7者)9人合計117者)	276,000	10者	局長・課長	美濃	藤本	河本	謝金16回×33000円 旅費16回×3000円	
③	継続	経営計画サポート計画ブラッシュアップ相談会	補助金申請の切前の相談会(4回) ⇒(他事業予算に振替)	0	2回	局長・課長	河本	井川	大石	持続化補助金×6回 第12回:2023年6月1日(木) 第13回:2023年9月7日(木)	
④	継続	生産性向上(DX)セミナー開催	セミナーの開催	145,000	1回	局長・課長	古川	井川	大石		
⑤	継続	オールクレ商談会事業	商談会・商品紹介カタログの充実 商談会時にライブコマースによる商談会のDX化	2,536,500	15者以上	局長・課長	美濃	河本	藤本		
⑥	継続	クレファン・グランプリ事業	商品ブラッシュアップ相談、都市圏の職員随行、クレファン・グランプリミネネット企業へのシール配布、デザイン含む	324,500	1品	局長・課長	美濃	河本	藤本		
⑦	新	観光プロダクト(観光スポットを組合せたコース)の達成数	旅行会社社に委託し1泊2日のコース設定、モニターツアーの実施。	810,000	1コース	局長・課長	美濃	銭亀	古川	旅行会社へ依頼・見積概算 観光委員会の開催	
⑧	新	上記の1泊2日モデルコース(情報発信コンテンツ)	モニターツアーを取材し、観光プロダクトとして写真・記事をHPIにコースを掲載	330,000	6者	局長・課長	美濃	銭亀	古川	web制作会社へ依頼見積概算	
⑧	新	女子旅・1泊5食モデルコース(紙媒体パンフレット制作)	女子旅企画のパンフレット作成とインフルエンサーによる情報発信	250,000	5者	局長・課長	美濃	銭亀	古川	女子旅企画会社へ見積依頼	
⑨	継続	経済活性化委員会	事業評価及び見直しをするための仕組み	150,000	3回以上	局長・課長	佐々木	美濃	河本		
⑩	継続	経営支援事例集の作成及び支援ツールに活用	経営支援事例集の作成 →読みやすさのデザイン改善	567,200	3回以上	局長・課長	菊池	銭亀	河本	3回×3事例	
⑪	新	クレファン・グランプリの商品紹介・ECサイトギフト事業者紹介事業	商工会HPIに会員のECサイトを集約するポータルページの作成	564,000	5品	局長・課長	河本	銭亀	大石	web制作会社へ依頼見積概算	
⑫	新	催事・イベントへの出店支援回数(催事数)常設コーナーの拡大	域内観光施設へクレファン商品の売り場の設置	410,300	5回以上	局長・課長	河本	藤本	井川	外部専門家へ依頼 VMDツール、催事	
				6,688,500							

**伴走型小規模事業者支援推進事業・商工会計画実行型
(スケジュール)**

該当する項目について、具体的な事業の実施時期を実施スケジュール欄に記載してください。
今回の申請において該当のない項目については削除してください。

事業名	実施スケジュール
1. 事業計画策定支援	①大学生等と小規模事業者の地域連携による新商品開発の調査事業 ・担当者チーム編成 (4月) ・参画事業者公募 (5月) ・大学への協力依頼 (4月) ・専門家への見積依頼、選定 (4月) ・第1回キックオフ委員会 (7月) ・試作品開発・課題整理・商品コンセプト設計 (9月～10月) ・大学生アンケート調査 (11月) ・パッケージデザインの製作 (11月～12月) ・商談会への出展 (1月) ②生産性向上支援「DX」セミナー ・担当者チーム編成 (4月) ・講師見積依頼 (7月) ・講師選定 (7月) ・会場選定 (8月) ・広報案内制作 (8月) セミナーチラシ作成 ・広報・集客活動 (8月) ・開催 (9月～10月)
2. 事業計画策定後の実施支援	経営分析 (定性・定量データ) 専門家派遣随時登録 ・9人経営指導員 10社以上 ・支援計画策定 (6月～) ・専門家とチーム編成 (7月～) ・専門家派遣実施 (交付決定後)
3. 新たな需要の開拓に寄与する事業	①クレワン・グランプリの開催 ・ノミネートリスト作成 (6月) ・公募開始 (7月～8月) ・都市圏での市場調査分析 (11月) ・クレワン・グランプリ1社選定し表彰する (2月) ②「クレワン・グランプリウェブページ製作・瀬戸のおすそわけギフトECサイト紹介」 ・担当者チーム編成 (4月) ・参画事業者公募 (7月交付決定後)

	<ul style="list-style-type: none"> ・クレワン・グランプリ取材撮影（7月～8月） ・ECサイト取り扱い企業のピックアップ・公募（7月～8月） ・ウェブサイト構築（8～10月） ・効果測定検証（10月～12月） <p>③地元で愛されるクレワングランプリ常設販売コーナー・催事</p> <ul style="list-style-type: none"> ・担当者チーム編成（4月） ・委託事業者との打ち合わせ（4月） ・催事の実施（7月～11月） ・クレワン・グランプリショーケースの製作（VMD販売促進ツール）製作・設置（7月～9月） ・常設設置の依頼（8月～） <p>④観光プロダクト造成事業について（1泊2日モニターツアー）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・7月 委託事業者との打ち合わせ ・8月 第1回委員会・モデルコース設定 ・9月～10月 モニターツアーの募集・実施（取材撮影） ・10月～11月 モニターツアーのweb制作および掲載 ・12月～ WEBサイトへの公開 ・1月 第2回委員会・効果測定・検証 <p>⑤ 1泊2日モデルコース（女子旅目線）のパンフレット制作・インフルエンサーによる情報発信</p> <ul style="list-style-type: none"> ・7月 委託事業者との打ち合わせ ・8月 第1回ミーティング・モデルコース設定 ・9月～10月 コース設定・事業者選定実施（取材撮影） ・10月～11月 パンフレット制作および配布 ・12月～ インフルエンサーの情報発信 ・1月 第2回ミーティング・効果測定・検証 <p>⑥地域内販路・都市圏需要動向調査分析需要開拓のための展示オールクレ商談会支援</p> <ul style="list-style-type: none"> ・オールクレミーティング（月1回程度）により計画段階から共有し、課題等の解決にあたる。 ・商談会時のライブコマース・配信のミーティング ・商談会および事前セミナー開催（9月～10月） ・新たな需要開拓・バイヤーとの商談会開催（10月～11月） ・商談会時のライブコマース・配信 ・商談会の出展者フォローアップ相談・各種効果測定を行う
<p>4. 支援ノウハウ等の 情報交換</p>	<p>支援事例集の制作による広報および支援ノウハウの向上</p> <ul style="list-style-type: none"> ・担当者チーム編成（4月） ・企画会議（随時） ・支援事例集の制作（8月～） ・支援機関との情報交換（随時）

	<ul style="list-style-type: none"> ・ 広報として管内小規模事業者へ支援窓口ならびにDMにて配布し、経営相談および補助金活用の促進を図る。(年3回) <p>【8月号】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 7月初旬；支援事例原稿の依頼 ・ 7月中旬；支援事例原稿集約及び紙面構成 ・ 7月下旬；校正及び校了 ・ 8月初旬；総務広報委員会に提出・承認 ・ 8月中旬；管内への小規模事業者へ発送及び窓口配布、ホームページ掲載 <p>【10月号】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 9月初旬；支援事例原稿の依頼 ・ 9月中旬；支援事例原稿集約及び紙面構成 ・ 9月下旬；校正及び校了 ・ 10月初旬；総務広報委員会に提出・承認 ・ 10月中旬；管内への小規模事業者へ発送及び窓口配布、ホームページ掲載 <p>【1月号】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 12月初旬；支援事例原稿の依頼 ・ 12月中旬；支援事例原稿集約及び紙面構成 ・ 12月下旬；校正及び校了 ・ 1月初旬；総務広報委員会に提出・承認 ・ 1月中旬；管内への小規模事業者へ発送及び窓口配布、ホームページ掲載
<p>5. 経営指導員等の支援能力向上等</p>	
<p>6. 経営発達支援事業の評価・見直しを行う事業</p>	<p>経済活性化委員会（評価委員会）の開催</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 委員委嘱は、各地区代表、呉市、広島県、県連、外部専門家 ・ 四半期ごとに開催予定 ・ 8月（計画）、12月（実施および進捗）、2月（評価・改善）に開催